

経費支弁書

Letter of Financial Support

国籍： _____ 氏名： _____
Nationality: _____ Name: _____
年 月 日生 (男・女)
Year Month Day(Date of birth) Sex: Male / Female

私は、この度上記の者が日本国に入国、在留した場合の経費支弁者になりましたので、下記の通り経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

I agree to take the responsibility of paying the expenses of the applicant mentioned above during his/her stay in Japan.
I hereby explain the circumstances of my financial support and pledge to cover the expenses as described below.

記

1. 経費支弁の理由及び引き受け経緯(Reason for Financial Support)

2. 経費支弁内容と方法 (Details and Methods of Support)

私は、上記の者の日本国滞在について、下記の通り経費を支弁することを誓約します。また、上記の者が在留期間更新を行う際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で経費支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I hereby pledge to pay the expenses of the above-mentioned person for his/her stay in Japan as follows.
In addition, when he/she applies for extension of stay in Japan, I will submit a certificate of remittance or a copy of a bankbook (showing the fact of remittance and payment of expenses) or other documents that clarify the fact of payment of expenses.

記

- (1) 学費 (年間) : _____ 円(Yen) (2) 生活費 (月) : _____ 円(Yen)
Tuition(Annual) Living expenses(Monthly)
(3) 支弁方法 : (送金、振込、携行等支弁方法を具体的に書いてください)
(Method of payment)

_____ 年 Year _____ 月 Month _____ 日 Day

経費支弁者 (Financial Supporter's Name)

住所(Address) : _____

電話(Tel) : _____ 署名 (Signature of Seal) : _____ 印

学生との関係(The relationship between the applicant and you) : _____